



5.12.2016

## **MESSUAN LASKUTUSOSOITE ON MUUTTUNUT**

Messua Oy (0702537-4) ottaa ostolaskut vastaan sähköisesti Maventan laskutuspalvelun kautta.

### **LASKUTUSOHJE**

Ilmoitettuun laskutusosoitteeseen lähetetään vain laskuja. Maventaan lähetetyistä muista kuin laskudokumenteista Messua veloittaa toimittajalta Maventan veloituksen kyseisestä palvelusta.

Kaikkiin laskuihin tulee merkitä viitteeksi **tilaajan nimi** sekä **projektinumero** (tilaaja toimittaa) sekä **skannaustilimme sarjanumero 07025374**. Skannaustilin manuaalisesta lisäämisestä jälkikäteen, Messua veloittaa toimittajalta Maventan veloituksen kyseisestä palvelusta.

### **SÄHKÖISET LASKUT**

Ensisijaisesti otamme laskut vastaan sähköisesti. Laskutusosoitteemme on:

**Verkkolaskuosoite: 003707025374**

**Verkkolaskuoperaattorin tunnus: 003721291126**

Jos lähettäjä käyttää pankkia operaattorina, on operaattoritunnus

**Verkkolaskuoperaattorin tunnus: DABAFIHH**

### **SÄHKÖPOSTITSE LÄHETETTÄVÄT LASKUT**

Sähköpostitse laskut voi lähettää pdf-muodossa osoitteeseen:

**invoice-07025374@kolektor.fi**

PDF-laskuja voi lähettää sähköpostitse seuraavilla ohjeilla:

- Laskut lähetetään sähköpostin liitetiedostoina
- Yksi lasku per tiedosto, joka sisältää yhden laskun kaikki sivut liitteineen
- Useita laskuja voidaan lähettää yhdessä sähköpostiviestissä. Kaikilla tiedostoilla tulee olla oma nimi
- Sähköpostin maksimikoko 10Mb
- PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja (versio 1.3 tai uudempi)
- PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasanalla suojattuja
- Dokumentin ulkomitta maksimissaan 210 x 297 mm
- Liitteen nimi ei saa sisältää kuin tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9



5.12.2016

## PAPERISET LASKUT

Postitse lähetettävälle paperilaskuille laskutusosoittemme on:

Messua Oy  
07025374  
PL 100  
80020 Kollektor Scan

- Paperilaskuissa ei saa olla niittejä ja ne tulee olla A4-kokoa. Jos laskuja ja kuitteja joudutaan muokkaamaan skannattavaan muotoon, Messua veloittaa toimittajalta Maventan veloituksen kyseisestä palvelusta.
- Laskun ja sen liitteiden lisäksi mukana ei saa olla muuta postia.
- Skannaustilin sarjanumero tulee olla mukana jokaisen paperilaskun osoitekentässä ja kirjekuoressa.

## MUUT DOKUMENTIT

Kaikki muut dokumentit lähetetään vastaanottajan mukaan joko Helsingin tai Lahden toimistoomme:

Messua Oy  
Hernesaarenranta 3 C  
00150 HELSINKI

Messua Oy  
Askonkatu 9 D  
15100 LAHTI

Lisätietoja:

Marja Pekkanen

[marja.pekkanen@messua.fi](mailto:marja.pekkanen@messua.fi)

040 545 7766